

Принято
на педагогическом совете
протокол № 1
от 30.08.2018 г.



«Утверждаю»
Директор Мраморной СОШ
Ашымбаева Д.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

о совете профилактики (СП)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано на основе Конституции КР, Закона КР «Об образовании» №182 от 17.07.2009г., Кодекса КР «О детях» от 31.05.2012 г. Международной Конвенции о правах ребенка, Закона КР №82 от 25.06.2005г. «О профилактике правонарушений в КР», нормативной документации городской, районной администрации, Уставом школы, и приказов директора школы
- 1.2. Настоящее положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике правонарушений среди учащихся в Мраморной СОШ Совет профилактики (далее СП) создается и действует на базе школы с целью организации осуществления и контроля за деятельностью образовательного учреждения в сфере профилактики правонарушений несовершеннолетних.
- 1.3. СПП является его постоянно действующим органом. Председателем СПП является руководитель образовательного учреждения – директор школы. Свою деятельность совет профилактики осуществляет в соответствии с планом работы, утвержденным председателем совета профилактики.
- 1.4. Индивидуально - профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания им специальной или иной помощи, до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, правонарушениям, другим антиобщественным действиям несовершеннолетних из образовательного учреждения.
- 1.5. Совет профилактики осуществляет рассмотрение материалов на несовершеннолетних только в присутствии родителей (законных представителей).
- 1.6. Председатель совета профилактики и его заместитель несут персональную ответственность за организацию работы совета профилактики, принятые решения и контроль, за их исполнением.

2. ПРИНЦИПЫ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

2.1 Деятельность Совета по профилактике основывается на принципах: законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними; индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям; соблюдения конфиденциальности полученной информации; обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Основными задачами деятельности Совета являются:

- Мониторинг и выявление учащихся «группы риска» и определение направления работы и меры помощи.
- Оказание помощи несовершеннолетним в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности.
- Осуществляет контроль в пределах предоставленных полномочий за условиями воспитания и обращения с несовершеннолетними в учебном учреждении, семье.
- Разрабатывает и осуществляет меры по социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении.
- Проводит анализ состояния, причин, условий правонарушений, злоупотребления наркотическими, токсическими веществами, спиртными напитками среди учащихся образовательного учреждения.
- Обеспечивает взаимодействие между образовательным учреждением и городскими службами, составляющими систему профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

3. КАТЕГОРИИ ЛИЦ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДИТСЯ ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1 Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- безнадзорных;
- склонных к бродяжничеству;
- употребляющих психоактивные вещества;
- состоящих на внешнем учете в органах внутренних дел, комиссии по делам детей;
- нарушающих Устав школы.

3.2 Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных

категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

4. Совет профилактики 4. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

4.1. Рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в школе).

4.2 При разборе персональных дел приглашаются классные руководители, родители, и обязательно должны быть проинформированы о положении дел.

4.3 Учащегося информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета.

4.4 Деятельность совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании совета профилактики и утверждается директором учреждения образования. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.5 Совет профилактики школы образуется в следующем составе:

- Председатель Совета профилактики - заместитель директора по УВР
- Члены Совета профилактики: директор школы, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, психолог, инспектор ИДН, учителя и представители родительской общественности, президент школы.

4.6. При необходимости выяснения обстоятельств, причин, мотивов, поступков, действий несовершеннолетних, родителей (законных представителей) на заседание совета профилактики приглашаются классные руководители, педагоги-предметники, представители школьного самоуправления.

4.7 Решения Совета принимаются путем голосования (большинством голосов).

4.8 Ход заседания Совета профилактики и принимаемые решения протоколируются. Деятельность совета профилактики оформляется в следующих документах. приказ о создании совета профилактики; положение о совете профилактики; журнал протоколов заседаний совета профилактики; программы (планы) индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на внутришкольном учете; списки учащихся, семей, состоящих на внутришкольном учете.

4.9 Совет профилактики может применять следующие меры воздействия к несовершеннолетним учащимся, родителям (законным представителям):

- Вынести предупреждение, выговор.

- Осуществить постановку несовершеннолетнего на внутришкольный учет
- Направить материалы на несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) в Комиссию по делам несовершеннолетних
- В качестве крайней меры ставить вопрос перед директором школы или педагогическим советом образовательного учреждения, управлением образования,

5. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

5.1 Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень воспитанности и правонарушений среди учащихся школы;
- изучает состояние профилактической деятельности школы, эффективность проводимых мероприятий;
- выявляет детей с девиациями в поведении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения учащихся.

5.2 Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений учащихся:

- рассматривает персональные дела учащихся с антиобщественным поведением;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с учащимися и представляет ее(его) на утверждение директору школы;
- направляет, в случае необходимости, учащегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие учащегося с внутреннего учета в школе
- вовлекает учащихся, состоящих на внутреннем учете, в общественную жизнь школы
- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
- информирует директора школы о состоянии проводимой работы с учащимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников школы;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с учащимся.

5.3 Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;

- ходатайствует перед комиссией по делам детей и органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных учащихся;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета учреждения образования и направляет руководство для принятия решения;
- оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющим;
- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

6.1 Совет профилактики обязан:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и учителей школы с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений несовершеннолетних
- способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике правонарушений учащихся
- изучать состояние профилактической работы в школе по классам, особенности развития личности учащихся, относящихся к "группе риска" и их внеурочную занятость
- приглашать на заседание Совета профилактики по рассмотрению персональных дел учащихся родителей этих учащихся или лиц их заменяющих осуществлять консультационно-информационную деятельность для коллектива учителей и родителей
- контролировать исполнение принимаемых решений
- анализировать свою деятельность

6.2 Совет профилактики имеет право:

- давать индивидуальные и коллективные рекомендации учителям, родителям по вопросам коррекции поведения подростков и проведения профилактической работы с ними
- выносить на обсуждение на родительские собрания и собрания в классе информацию о состоянии проблемы правонарушений несовершеннолетних